Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania dofinansowania przez Radę Konsultacyjną do spraw Studenckiego Ruchu Naukowego na uczelniany ruch naukowy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sygnatura |  | |
| Liczba stron wraz z załącznikami | |  |

***(WZÓR)***

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z PROJEKTU**

*(należy wypełnić pola zaznaczone na szaro)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. NAZWA PROJEKTU** | | | | | |
|  | | | | | |
| **2. PRZYZNANA KWOTA** | | | |  | |
| **3. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY** | | | | | |
| A. Nazwa organizacji | | | | | B. Numer w rejestrze |
|  | | | | |  |
| C. Imię i nazwisko prezesa organizacji | |  | | | |
| D. E-mail organizacji | |  | | | |
| E. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację projektu | | | | | |
|  | | | | | |
| F. Adres | | | | | |
|  | | | | | |
| G. Telefon |  | | | | |
| H. E-mail |  | | | | |
| I. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za rozliczenie z Kwesturą | | | | | |
|  | | | | | |
| J. Adres | | | | | |
|  | | | | | |
| K. Telefon |  | | | | |
| L. E-mail |  | | | | |
| M. Imię i nazwisko opiekuna naukowego organizacji | | | N. Jednostka organizacyjna zatrudniająca opiekuna naukowego organizacji | | |
|  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. OPIS ZREALIZOWANEGO PROJEKTU** | | | | | |
| A. Miejsce i czas realizacji | | | B. Zakładany termin do złożenia sprawozdania z projektu | | |
|  | | |  | | |
| C. Instytucje współpracujące | | | | | |
|  | | | | | |
| D. Liczba uczestników projektu – ogółem i z Uniwersytetu | | | | | / |
| E. Lista uczestników projektu (w razie przedsięwzięć otwartych lista organizatorów) | | | | | |
| Imię i nazwisko | Nr albumu | Rok studiów | | Kierunek | |
| *1.*  *2.*  *3.*  *…* |  |  | |  | |
| F. Cele projektu – zakładane i osiągnięte | | | | | |
|  | | | | | |
| G. Efekty projektu – zakładane i osiągnięte | | | | | |
|  | | | | | |
| H. Szczegółowy przebieg realizacji projektu | | | | | |
|  | | | | | |
| **5. OBLIGATORYJNE ZAŁĄCZNIKI DO SPRAWOZDANIA** | | | | | |
| A. Opinia opiekuna naukowego organizacji o projekcie | | | | | |
| *(inne załączniki)* | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** | |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski.  2. Inspektorem Ochrony Danych Uniwersytetu Warszawskiego jest Dominik Ferenc (ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa – budynek CIUW, p. II, pok. 202; e-mail: iod@adm.uw.edu.pl).  3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.  4. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia wymogów wynikających z aktów regulujących funkcjonowanie Rady Konsultacyjnej ds. Studenckiego Ruchu Naukowego, a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.  6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:  1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;  2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;  3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;  4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;  5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).  6. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.  7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do złożenia poprawnego wniosku, sprawozdania lub rozliczenia do Rady Konsultacyjnej ds. Studenckiego Ruchu Naukowego UW. | |
| **7. PODPISY** | |
| Realizator projektu | Prezes organizacji |
| *(imię i nazwisko)* | *(imię i nazwisko)* |
|  |  |